

**Горбатко Константин Сергеевич,**  
студент НИУ «БелГУ»,  
РФ, г. Белгород  
**Научный руководитель:**  
Маматов Евгений Михайлович,  
кандидат технических наук, доцент,  
РФ, г. Белгород

## **РАЗРАБОТКА МОДУЛЯ УЧЕТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ СОТРУДНИКОВ ИТ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

**Аннотация:** В статье рассматривается актуальность разработки специализированного модуля учета рабочего времени для ИТ-подразделений, учитывающего специфику их деятельности. Проведен анализ существующих систем учета и выявлены их недостатки применительно к задачам ИТ-специалистов. Представлена концепция и основные функциональные требования к разрабатываемому модулю, а также предложены варианты его реализации с использованием современных технологий. Описаны основные преимущества внедрения модуля, включая повышение прозрачности рабочего времени, оптимизацию планирования задач, улучшение контроля за загрузкой персонала и повышение общей эффективности работы ИТ-подразделения.

**Ключевые слова:** учет рабочего времени, ИТ-подразделение, модуль учета, автоматизация, трудозатраты, эффективность, управление проектами, информационные технологии, программное обеспечение, планирование ресурсов.

**Gorbatko Konstantin Sergeevich,**  
Student of National Research University "BelSU",  
Russian Federation, Belgorod  
**Academic Supervisor:**  
Mamatov Evgeny Mikhailovich,  
Candidate of Technical Sciences, Associate Professor,  
Russian Federation, Belgorod

## DEVELOPMENT OF A WORK TIME TRACKING MODULE FOR IT DEPARTMENT EMPLOYEES

**Abstract:** The article discusses the relevance of developing a specialized work time tracking module for IT departments, taking into account the specifics of their activities. An analysis of existing tracking systems was carried out, and their shortcomings in relation to the tasks of IT specialists were identified. The concept and main functional requirements for the module being developed are presented, and options for its implementation using modern technologies are proposed. The main advantages of implementing the module are described, including increasing the transparency of working hours, optimizing task planning, improving control over employee workload, and increasing the overall efficiency of the IT department.

**Keywords:** work time tracking, IT department, tracking module, automation, labor costs, efficiency, project management, information technology, software, resource planning.

В современных организациях, где IT-подразделения играют ключевую роль в поддержании и развитии бизнеса, эффективное управление ресурсами и контроль за рабочим временем сотрудников становятся критически важными задачами. Евстифеева С. А. акцентирует внимание на том, что: «Традиционные методы учета рабочего времени, такие как бумажные журналы или простые электронные таблицы, часто оказываются неэффективными и не позволяют получить полную картину о трудозатратах и загрузке специалистов». [3] Это приводит к трудностям в планировании проектов, неоптимальному распределению ресурсов и, как следствие, снижению общей эффективности работы IT-подразделения.

Разработка специализированного модуля учета рабочего времени для IT-подразделений является актуальной задачей, поскольку позволяет учитывать специфику их деятельности, включающую работу над различными

проектами, поддержку инфраструктуры, решение инцидентов и другие задачи, требующие точного учета времени.

На рынке существует множество систем учета рабочего времени, однако большинство из них ориентированы на общий учет времени и не учитывают особенности работы IT-специалистов. Парфенова М. Я. В своей статье пишет о том, что «эти системы часто не позволяют:

- Учитывать время, затраченное на конкретные задачи и проекты.
- Отслеживать прогресс выполнения задач и сравнивать его с запланированным.
- Автоматически формировать отчеты о трудозатратах по различным проектам.
- Интегрироваться с другими системами, используемыми в IT-подразделении, такими как системы управления проектами (Project Management Systems) или системы управления инцидентами (Incident Management Systems)». [7]

Разрабатываемый модуль учета рабочего времени должен обладать следующими основными характеристиками. Провалов В. С. выделял следующие критерии:

- **«Удобный и интуитивно понятный интерфейс:** Модуль должен быть простым в использовании и не требовать специального обучения для сотрудников.

- **Возможность учета времени по различным задачам и проектам:** Сотрудники должны иметь возможность указывать, на какие задачи и проекты они затрачивают время.

- **Автоматическое формирование отчетов:** Модуль должен автоматически формировать отчеты о трудозатратах по различным проектам, сотрудникам, временным периодам и другим параметрам.

- **Интеграция с другими системами:** Модуль должен интегрироваться с системами управления проектами, системами управления инцидентами и другими системами, используемыми в IT-подразделении.

- **Гибкая настройка:** Модуль должен быть гибким и легко настраиваться под нужды конкретного IT-подразделения.

Разрабатываемый модуль учета рабочего времени должен обеспечивать выполнение следующих основных функций:

- **Регистрация начала и окончания рабочего дня:** Сотрудники должны иметь возможность регистрировать начало и окончание своего рабочего дня.

- **Учет времени, затраченного на выполнение задач:** Сотрудники должны иметь возможность указывать время, затраченное на выполнение конкретных задач». [10]

- **Формирование отчетов:** Модуль должен формировать различные отчеты о трудозатратах, такие как:

1. Отчет о трудозатратах по проектам.
2. Отчет о трудозатратах по сотрудникам.
3. Отчет о трудозатратах по задачам.
4. Отчет о сверхурочной работе.

- **Управление пользователями и ролями:** Модуль должен обеспечивать управление пользователями и ролями, чтобы разграничивать права доступа к различным функциям модуля.

- **Интеграция с календарем:** Модуль должен интегрироваться с календарем, чтобы сотрудники могли планировать свои задачи и автоматически учитывать время, затраченное на их выполнение.

Модуль учета рабочего времени может быть реализован с использованием различных технологий, таких как:

- **Веб-приложение:** Веб-приложение может быть разработано с использованием различных фреймворков, таких как Django, Flask (Python), Ruby on Rails (Ruby), Spring (Java), или ASP.NET (C#).

- **Мобильное приложение:** Мобильное приложение может быть разработано для платформ iOS и Android с использованием таких технологий, как React Native, Flutter, или Xamarin.

Выбор конкретной технологии зависит от требований к производительности, масштабируемости и совместимости с другими системами.

Внедрение разработанного модуля учета рабочего времени позволит:

**- Повысить прозрачность рабочего времени:** Руководство IT-подразделения будет иметь полную информацию о том, на что сотрудники тратят свое время.

**- Оптимизировать планирование задач:** Точная информация о трудозатратах позволит более точно планировать проекты и распределять ресурсы.

**- Улучшить контроль за загрузкой персонала:** Руководство сможет отслеживать загрузку сотрудников и предотвращать переработки.

**- Повысить эффективность работы IT-подразделения:** Оптимизация использования ресурсов и улучшение планирования приведут к повышению общей эффективности работы IT-подразделения.

Разработка специализированного модуля учета рабочего времени для IT-подразделений является важной и актуальной задачей. Предложенная концепция и функциональные требования к модулю позволят создать эффективный инструмент для управления ресурсами и контроля за рабочим временем сотрудников. Внедрение модуля позволит повысить прозрачность, оптимизировать планирование, улучшить контроль за загрузкой персонала и повысить общую эффективность работы IT-подразделения. Дальнейшие исследования будут направлены на разработку прототипа модуля и проведение его тестирования в реальных условиях IT-подразделения.

## Список литературы:

1. **Брянцева, Т. А.** Автоматизированные системы учёта рабочего времени / Т. А. Брянцева // Белгородский экономический вестник. – 2016. – № 3. – С. 131–134.
2. **Гусев, В. Н.** Основы защиты информации в корпоративных сетях / В. Н. Гусев, С. Н. Лапшин. – Москва : Инфра-М, 2022.
3. **Евстифеева, С. А.** Методика выявления требований к разработке автоматизированной системы формирования отчётности по учёту трудозатрат сотрудников ИТ-команд / С. А. Евстифеева, Н. П. Борисов // Актуальные исследования. – 2024. – № 22 (204), ч. I. – С. 44–46. – URL: [arpi.ru](http://arpi.ru) (дата обращения: [дата обращения]).
4. **Кравченко, Ю. А.** Информационные и программные технологии / Ю. А. Кравченко, Э. В. Кулиев, В. В. Марков. – Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2022.
5. **Кузнецов, В. Е.** Автоматизация учёта рабочего времени сотрудников компании / В. Е. Кузнецов, И. Г. Смирнова, Н. Ю. Брызгалова // Universum: технические науки. – 2021. – № 6 (87). – URL: [7universum.com](http://7universum.com) (дата обращения: [дата обращения]).
6. **Лисецкий, Ю. М.** Модели сопровождения информационных систем предприятия по этапам жизненного цикла / Ю. М. Лисецкий // Программные продукты и системы. – 2018. – № 3. – С. 455–460.
7. **Парфенова, М. Я.** Методологические исследования эффективности информационных технологий : монография / М. Я. Парфенова, С. Н. Маликов. – Москва : МУ им. С. Ю. Витте, 2023.
8. **Петрова, А. Е.** Практическое руководство по обеспечению безопасности данных / А. Е. Петрова. – Москва : Юрайт, 2023.
9. **Приймак, К. С.** Информационная система учёта рабочего времени сотрудников в образовательной организации: проектирование, безопасность и использование гибких методологий / К. С. Приймак, И. А. Королькова //

Вестник науки. – 2025. – № 6 (87), том 1. – URL: cyberleninka.ru (дата обращения: [дата обращения]).

10. **Провалов, В. С.** Информационные технологии управления / В. С. Провалов. – 4-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2022.

11. **Шмидт, Л. С.** Защита данных в современных информационных системах : учебник / Л. С. Шмидт. – 2-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2022.